

令和7年4月雑踏警備業務2級（合同開催）特別講習受講案内

（一社）神奈川県警備業協会

1 講習の種別

国家公安委員会登録 雑踏警備業務2級 特別講習

2 開催の日時及び場所

月	日	時	間	場	所
4月	26日	土	午前8時30分開始 (7:30から受付)	神奈川県相模原市緑区名倉 2310	
4月	27日	日	午前8時00分開始 (7:00から受付)	「研修センターふじの」 TEL 042-687-4501	

※ 研修センター宿泊者のチェックインは、午後4時から午後8時までです。
午後8時までにチェックインできない場合は、「研修センターふじの」まで
連絡をしてください。

※ 受講当日に急な体調不良や公共交通機関の遅延等で遅刻、欠席する場合は、090-8688-5827（当協会事務局直通電話）まで必ず連絡してください。

3 受講対象

警備業法（昭和47年法律第117号）に規定する警備員

ただし、不正手段等の理由により合格の取消しを受け、その日から起算して3年を経過していない者は除きます。

4 手数料 33,000円

郵便局窓口で振込み後「振替払込受付証明書（お客様用）」を2級受講申込書の裏面に貼付してください。また、**ATMで振り込んだ場合には、ご利用明細書の原本**を受講申込書の裏面に貼付してください。（講習時に（一社）警備員特別講習事業センター発行の領収証（インボイス制度対応）を受講者にお渡しします）

5 申込み手続

(1) 仮申込み（Form入力）期間

令和7年2月28日（金）から、同3月7日（金）午後4時までの間。

※期間が過ぎますと、アクセスできなくなり受付が終了します。

※仮申込み入力をいただいた後、当協会では人数調整を図り、その後再度会員様各社に対して新たなURL、QRコードを付した案内を発送いたしますので、再度Form入力（受講者の氏名、食事及び宿泊、問題集の申込み等詳細内容）をお願いいたします。

※2回目のForm入力前後、当協会から申込み人数分の受講票、振込み用紙を郵送いたしますので、振込んだ後、作成した必要書類（下記（4））と合わせて本申込み受付時に持参してください。

(2) 本申込み受付期間

令和7年3月18日（火）及び同19日（水）の2日間

午前9時から午後4時までの間（午後0時から午後1時までの間は除く）

(3) 本申込み受付場所

（一社） 神奈川県警備業協会

横浜市中区寿町2丁目5番地の1 川本工業ビル5階

TEL 045(225)8825

(4) 本申込みに伴う必要書類

ア 「2級受講申込書」（裏面に「振替払込受付証明書（お客様用）」を貼付）

イ 「2級受講用所属証明書」

ウ 「受講票」

エ 写真2葉（受講申込書及び受講票に貼付してください）

無帽、正面、上三分身、無背景、縦30ミリ、横24ミリ

※前記 ア 及び イ の書式は、当協会 HP 内の「特別講習」から DL してください。

※記載に際しては、別記記載要領（PDF）を参考にしてください。

6 受講に際して

(1) 本申込み手続き時に持参した「受講票」に受講番号を付し、「教本」とともにお渡しします。**講習当日必ず持参**してください。（講習当日に「受講票」を忘れますと、受講できない場合があります。）

(2) 講習は、実技講習もあるため、基礎疾患をお持ちで治療中の方は、受講の可否について医師に相談をするなど、受講に支障がないことを確認のうえお申込みください。

(3) 振込まれた手数料は、当協会の責めに帰すべき事由により講習が行われなかった場合を除き、返金されません。

(4) 申込みを受けた問題集（お渡しは受付時）のキャンセルはできませんので

ご注意ください。

7 講習概要

(1) 1日目

受付は、午前7時30分頃から体育館で行います。受講票を提出してください。受付終了後、体育館で着替え（女性は別途更衣室を準備しています）の後、指定された研修室（A研修室）で、座席に用意されたゼッケンを着装し自席で待機してください。待機している間、机上の健康チェック表に記入し提出をお願いします。また研修センターに前泊した受講者で、朝食を注文した方は、受付後、ゼッケンを着装してから食事を取ってください。午前7時30分から食事が可能です。

午前8時30分頃から事務局から事務連絡をいたします。午前8時40分から開講式を行った後、午前9時00分から、カリキュラムに沿って講習が始まります。

(2) 2日目

受付は午前7時00分頃から体育館で行います。研修センターに宿泊した受講者は、フロントでチェックアウト後、受付を済ませ、ゼッケンを着装してから朝食をとってください。宿泊しなかった受講者は、受付後ゼッケンを着装してください。午前7時00分頃から朝食は可能です。

午前8時00分から講習が始まります。

8 受講上の注意事項

- (1) 講習期間中は制服、制帽で受講していただきますので、着用してくるか、携行してください。（私服での受講はできません）
- (2) 遅刻、早退は理由の如何を問わず認められません。
- (3) 講習科目を全時間受講しなければ、修了考査を受けることはできません。
- (4) 体調不良、講習の進行を妨げる行為等、受講の継続が困難であると判断した場合は、辞退していただくことがあります。
- (5) 円滑な講習運営のため、講習中は受講番号でお呼びしますので、あらかじめご了承ください。
- (6) 学科講義や実技訓練の開始時間や集合場所は、その都度指示しますので、指示に従ってください。
- (7) 訓練及び考査時に腕時計が必要となりますので持参してください。
- (8) 講習中の携帯電話の使用、録音、写真、ビデオ撮影は禁止します。
- (9) 学科講義、実技訓練受講中の喫食は原則禁止します。

- (10) 修了考査はマークシート方式になっていますので、必ず鉛筆、シャープペンシルを持参してください。
- (11) 講習中の体調管理には十分注意してください。

9 事前勉強会について

事前勉強会は2日間で、1日目「学科」（模擬試験を含む）、2日目「実技」の訓練を行います。

1日目は私服（社会人としてふさわしい服装）での参加が可能ですが、2日目は自社の制服、制帽を着用（運動靴可）してください。

(1) 日時・場所等

ア 1日目

日時 令和7年4月19日（土）午前8時30分～午後4時30分
（受付は午前8時00分～）

場所 横浜市中区寿町2-5-1 川本工業ビル

イ 2日目

日時 令和7年4月20日（日）午前8時30分～午後4時30分
（受付は午前8時00分～）

場所 横浜市中区寿町2-5-1 川本工業ビル

(2) 参加費用（2日間の受講料）

ア 正会員 5,500円（内税）

イ 非会員 30,000円（内税）

参加費用の支払いは、**本申込み受付時**にお願いします。

(3) 携行品

ア 受講票

イ 筆記具（鉛筆・シャープペンシル、消しゴム等）

ウ 教本

エ 昼食（各自持参）

受講、休憩中の外出はできません。受付時に持参してください。

(4) 注意事項

ア 来場には公共交通機関を利用してください。駐車場はございません。

イ 会場の都合により、事前勉強会の日程等が変更される場合があります。受講申込み受付時に配布される資料で確認をお願いします。

ウ 弁当等のゴミは、各自で必ず持ち帰ってください。

エ 体調不良等で急遽参加できなくなった場合や、公共交通機関の遅延等でやむを得ず遅刻してしまう場合などは 090-8688-5827（当協会事務局携帯電話）まで必ずご連絡ください。

なお事前勉強会は、前日の午後4時までに不参加の旨ご連絡をいただいた場合に限り、参加費用を返金いたします。

10 修了考査の結果について

修了考査の結果は、**講習実施翌月の17日以降**に当協会ホームページに掲載いたします。

なお、考査結果は合否のみを通知し、問題及び採点に関する内容のお問い合わせにはお応えすることはできませんので、予めご了承ください。

考査の結果、合格した受講者には「講習会修了証明書」及び教育実施簿が、不合格だった受講者には「講習会受講証明書」及び教育実施簿が交付されますので、本人または事業所の代理の方が当協会へ受け取りに来てください。

11 個人情報の取扱いについて

- (1) 収集した個人情報については、個人情報の保護に関する法令等を遵守し、その利用を適正に行います。
- (2) 収集した個人情報が不要となった時には、適正に廃棄します。

12 合格者は、機関誌等で氏名を公表しています。公表を希望されない方は、申込書の「希望しない」を○で囲んでください。